



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA PROPOSTA
1236	29/08/2024	AREA AFFARI GENERALI	164	28/08/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA PORTALE EAPPALTIFVG DEI SERVIZI DI GESTIONE SOCIAL MEDIA PER IL COMUNE DI TAVAGNACCO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2024 – LUGLIO 2025 ALLA DITTA CARTABIANCA SRLS DI PORDENONE - CIG B2DFAE149B

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO che:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 31.07.2023, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 52 del 14.09.2023, con cui è stato preso atto del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 – 2026;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 163 del 12.12.2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 76 del 20.12.2023, con cui è stato preso atto della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024 – 2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 20.12.2023, con cui è stato approvato il bilancio di previsione armonizzato 2024-2026 e i relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 04 del 19.01.2024, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024 – 2026 parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 15.03.2024, con cui è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2024 - 2026;

CONSIDERATO che questo Comune dispone di un proprio sito internet istituzionale attraverso il quale adempie agli obblighi previsti dal D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la delibera giuntale n. 53 del 22.04.2016 con cui è stata approvata l'attivazione dei profili del Comune di Tavagnacco sui più diffusi social network e la policy Media del Comune di Tavagnacco volta ad informare gli utenti sulle finalità, i contenuti e le regole d'uso dei canali web e web 2.0;

EVIDENZIATO che

- i social network sono, da alcuni anni, parte integrante di ogni strategia di comunicazione, sia pubblica che privata, sono lo strumento principale di informazione – in alcuni casi addirittura quello esclusivo – di molte cittadine e cittadini;
- grazie ai social network site la Pubblica Amministrazione è sempre più trasparente, aperta, partecipata, è in grado di entrare in relazione continua e costante con i cittadini e di raggiungerli in maniera capillare;
- l'Amministrazione comunale intende garantire, mediante l'utilizzo dei canali istituzionali di social network, massima diffusione e informazione ai cittadini circa le iniziative e le attività organizzate e realizzate dall'amministrazione comunale, nonché favorire i rapporti con i cittadini, i gruppi e le Associazioni;

DATO ATTO che:

- che i social network richiedono per il loro utilizzo competenze specifiche nell'uso dei linguaggi di comunicazione, nella redazione dei testi, nella ricerca, selezione e trattamento delle immagini foto e video, nella selezione ed utilizzo di link, tag, hashtag ed altri caratteri specifici peculiari di ciascun mezzo e che tali competenze sono in continua evoluzione;
- la gestione dei canali social, sia per la specificità dei contenuti che per la necessità di seguire eventi ed iniziative che spesso si svolgono al di fuori degli orari di lavoro canonici, devono essere seguiti da persone dotate di competenze specifiche ed in grado di garantire la flessibilità necessaria ad un'adeguata copertura;

PRESO ATTO altresì che:

- la dotazione organica dell'ente non dispone di professionalità specifiche e sufficienti da impiegare nello svolgimento dei servizi in oggetto;
- è stata pertanto rilevata la necessità di ricorrere a un soggetto esterno in possesso di esperienza e competenze adeguate;

CONSIDERATO che al momento dell'adozione del presente atto non vi è alcuna convenzione o accordo quadro né su CONSIP, né iniziative della Centrale Unica di Committenza del Friuli Venezia Giulia che abbia ad oggetto forniture con caratteristiche uguali o comparabili con quelle sopra definite;

CONSIDERATO che

- l'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1, lett. b), del D.lgs. n.36/2023 consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 (al netto dell'IVA) di procedere mediante "affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ne rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, a seguito di indagine di mercato è stata individuata, per lo svolgimento del servizio in parola, la ditta CartaBianca Srls, P.iva 01917130930, con sede amministrativa e legale in Vicolo delle Acque n. 2, 33170 Pordenone, in quanto dotata di specifica professionalità ed in possesso di una maturata esperienza nel settore;

PRESO ATTO che in data 23.08.2024 è stata avviata la trattativa diretta sul portale E_Appalti_Fvg, con l'operatore economico CartaBianca Srls, P.IVA 01917130930, cartella di gara RDO tender_52290 e codice RDI rfq_76404, per i servizi descritti nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale allegato alla trattativa;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano sempre il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità oltre ad assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

DATO ATTO che il servizio in oggetto prevede, in particolare, le seguenti prestazioni a carico della Ditta:

- redazione e pubblicazione di circa 20 post al mese su profilo istituzionale Facebook del Comune di Tavagnacco;
- redazione e pubblicazione di circa 5 pubblicazioni per settimana sui canali istituzionali Telegram e Whatsapp del Comune di Tavagnacco;
- attività di ricerca e selezione di immagini ad alta definizione da utilizzare per i post, comprensiva dell'acquisto dei diritti/copyright, nella misura necessaria alle pubblicazioni oggetto dell'incarico; le immagini salvate dovranno essere messe nella disponibilità dell'amministrazione;
- realizzazione grafica completa e predisposizione dei file per la stampa di circa 25 materiali grafici di comunicazione (ad es. manifesti, locandine, volantini) per eventi e/o appuntamenti istituzionali;

- tempestiva gestione delle interazioni secondo le linee guida definite nel “Disciplinare per l'utilizzo dei profili social network del Comune di Tavagnacco” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 20.07.2021.

CONSIDERATO che nei termini della procedura la ditta CartaBianca Srls ha presentato la propria migliore offerta economica pari a complessivi € 13.519,00 al netto dell'Iva;

RITENUTA l'offerta congrua in relazione alla tipologia delle richieste, come descritte nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale allegato alla documentazione di affidamento che si intende approvare con il presente provvedimento;

DATO ATTO che:

- è stata acquisita la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dall'art. 3 della l. n. 136/2010 e ss.mm.ii. della ditta CartaBianca Srls;
- sono state acquisite le dichiarazioni di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- è stata verificata la regolarità contributiva della ditta suddetta attraverso l'acquisizione on line del DURC n. protocollo INAIL_44124688, valido fino al 12.10.2024;
- è stata verificata l'assenza di annotazioni riservate presso il Casellario informatico ANAC;
- è stato richiesto all'ANAC il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), corrispondente al codice alfanumerico B2DFAE149B;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio in parola, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza, proporzionalità e tempestività dell'azione amministrativa, alla ditta CartaBianca Srls, P.iva 01917130930, con sede amministrativa e legale in Vicolo delle Acque n. 2, 33170 Pordenone e di impegnare a favore della medesima ditta l'importo pari a € 16.493,18 IVA 22% inclusa che trova adeguata copertura finanziaria al cap. 1043/99 (Piano de conti 1.3.2.99 - Servizi generali: prestazioni di servizi - altri servizi) del bilancio di previsione armonizzato 2024 - 2026;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.LGS n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

RITENUTO:

- di non richiedere la garanzia provvisoria, in conformità a quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- di non richiedere la garanzia definitiva, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 in relazione al ridotto valore economico dell'affidamento;

RILEVATO che al fine di procedere all'acquisizione del servizio sopra richiamato assume il ruolo di Responsabile Unico di Procedimento il sottoscritto titolare di posizione organizzativa e che lo stesso non si trova in condizione di conflitto di interesse con la ditta affidataria ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

DATO ATTO altresì che, ai sensi del vigente regolamento dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente atto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e correttezza amministrativa dello stesso ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della l. n. 42 del 05.05.2009” così come modificato ed integrato dal d.lgs. 126/2014;
- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”
- il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28.01.2021;
- il D.lgs. n.36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

- l'atto del Sindaco n. 8.682 del 04.04.2024 di conferma quale Responsabile dell'Area Affari Generali fino al 03.04.2025;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono interamente richiamate:

1. di affidare tramite procedura svolta sul portale E_Appalti_Fvg RDI n. rfq_76404, il servizio di gestione social per il Comune di Tavagnacco alla ditta CartaBianca Srsrl, P.iva 01917130930, con sede amministrativa e legale in Vicolo delle Acque n. 2, 33170 Pordenone;
2. di approvare l'allegato Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
3. di impegnare per il servizio di cui al precedente punto 1. a favore della ditta CartaBianca Srsrl la spesa complessiva pari a € 16.493,18 IVA 22% inclusa, come segue:
4. di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Soggetto	Cap./Art. FPV	Opera	Sub Opera	Id mov.
					1	3	2	99	13					
2024	B2DFAE149B	S/1043/99	1-2	SERVIZI GENERALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - ALTRI SERVIZI	1	3	2	99	13	CARTABIANCA SRLS cod.fisc. 01917130930/ p.i. IT 01917130930	/			1

Cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario						Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Id mov.
2024	S/1043/99	1	3	2	99	13	2024	5.997,52	01/09/2024	31/12/2024		1	
2024	S/1043/99	1	3	2	99	13	2025	10.495,66	31/01/2025	31/12/2025		1	

5. di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.LGS. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che:
 - a) il fine che l'Amministrazione comunale intende perseguire è garantire, mediante l'utilizzo dei canali istituzionali di social network, massima diffusione e informazione ai cittadini circa le iniziative e le attività organizzate e realizzate dall'amministrazione comunale;
 - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di comunicazione istituzionale da realizzare tramite social media;
 - c) il contratto sarà definito ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio
 - a) la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 36 del 31.03.2023;
6. di dare atto che la liquidazione della spesa sarà effettuata su presentazione di regolare fattura e previa verifica delle conformità dell'esecuzione del servizio rispetto all'offerta e acquisizione di DURC regolare;
7. di dare atto che il pagamento di quanto dovuto sarà effettuato tramite bonifico su conto dedicato ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., previa specifica dichiarazione da parte del creditore.
8. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza;
9. di dare atto che i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016, nelle apposite sezioni della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune di Tavagnacco.

Documento originale firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(F.to Pierantonio Marcato)



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
1236	29/08/2024	AREA AFFARI GENERALI	164	30/08/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA PORTALE EAPPALTIVG DEI SERVIZI DI GESTIONE SOCIAL MEDIA PER IL COMUNE DI TAVAGNACCO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2024 – LUGLIO 2025 ALLA DITTA CARTABIANCA SRLS DI PORDENONE - CIG

Ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgs.267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Esecutiva il **30/08/2024**

IL SOSTITUTO RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO
FINANZIARIA
F.to (Dott.ssa LUISA CANTARUTTI)

di contabilizzare i seguenti movimenti pluriennali di spesa:

Eser.	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario				Soggetto	Cap./Art. FPV	Opera	Sub Opera	Num. O.G.
					1	3	2	9					
2024	B2DFAE149 B	S/1043/9 9	1-2	SERVIZI GENERALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - ALTRI SERVIZI	1	3	2	9	CARTABIANCA SRLS cod.fisc. 01917130930/ p.i. IT 01917130930	/			47

Cronoprogramma:

Eser. Capi.	Cap./Art.	Piano dei Conti Finanziario				Anno	Importo	Data Esigibilità	Data Scadenza	Note	Num. Impegno	Num. O.G.
2024	S/1043/9 9	1	3	2	9	1	2024	5.997,52	01/09/2024	31/12/2024	1214	47
2024	S/1043/9 9	1	3	2	9	1	2025	10.495,66	31/01/2025	31/12/2025		

Riferimento pratica finanziaria : 2024/1273



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

N.RO DETERMINA	DATA ADOZIONE	PROPOSTA DA	N.RO PROG.	DATA ESECUTIVITÀ
1236	29/08/2024	AREA AFFARI GENERALI	164	30/08/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA PORTALE EAPPALTIFVG DEI SERVIZI DI GESTIONE SOCIAL MEDIA PER IL COMUNE DI TAVAGNACCO PER IL PERIODO SETTEMBRE 2024 – LUGLIO 2025 ALLA DITTA CARTABIANCA SRLS DI PORDENONE - CIG

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio on line il 30/08/2024 e che vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 14/09/2024.

Comune di Tavagnacco, addì 30/08/2024



Il Responsabile della pubblicazione
F.to Cosetta Antoniazzi

È copia conforme all'originale firmato digitalmente.